СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации И.о. Директор МБУК «Центр

МО «Село Карагали» культуры села Карагали»

­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Еремеев Л.Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кознов А.А.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МБУК «Центр культуры села Карагали»**

**МО «Село Карагали» на 2017 г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки  проведения | | | | Ответственные | | | |
| **I .** | **Отраслевая долгосрочная целевая программа «Развитие культуры села Астраханской области на 2013-2020 годы»** | | | | | | | | |
| 1. | **Сохранение и развитие народной традиционной культуры,**  **организация работы клубных формирований, создание условий**  **для неформального общения.** | | | | | | | | |
| 1.1 | Продолжить и усовершенствовать работу действующих клубных формирований:  **Детских:**  – «Рукодельница»,  – «Сюрприз» (эстрадной песни);  – Лозоплетение  **молодёжных:**  – «Мы за здоровый образ жизни»  **взрослых:**  – Вокальный ансамбль  «Карагалиночка»,  – «Рукодельница»,  – «Лозоплетение»,  – ВИА«SATOVIS» | | В течение года | | | | | Руководители клубных формирований | |
| 1.2 | Возобновить работу и создать новые клубные формирования:  – Театральный,  – Хореографический,  – «Вязание»,  – «Нам года – не беда» и др. | | В течение года | | | | | Директор | |
| 1.3 | Принимать активное участие в районных и областных межрегиональных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках. | | В течение года | | | | | Директор | |
| 1.4 | Проводить концерты художественной самодеятельности, организовывать выездные мероприятия. | | В течение года | | | | | Директор | |
| 1.5. | Провести творческий отчёт перед населением. | | IV квартал | | | | | Директор | |
| **2.** | **Культурно-досуговые мероприятия, согласно**  **календарным праздникам и датам.** | | | | | | | | |
| 2.1. | День российского студенчества. (Татьянин день) | | 25 января | | | | | Директор | |
| 2.2. | День памяти воинов-интернационалистов. | | 15 февраля | | | | | Директор | |
| 2.3. | День защитника Отечества. | | 23 февраля | | | | | Директор | |
| 2.4. | Международный женский день. | | 8 марта | | | | | Директор | |
| 2.5. | День работника культуры. | | 25 марта | | | | | Директор | |
| 2.6. | Международный день смеха. | | 1 апреля | | | | | Директор | |
| 2.7. | Праздник Весны и Труда. | | 1 мая | | | | | Директор | |
| 2.8. | День Победы. | | 9 мая | | | | | Директор | |
| 2.9. | Международный день семьи | | 15 мая | | | | | Директор | |
| 2.10 | День защиты детей | | 1 июня | | | | | Директор | |
| 2.11 | День России. | | 12 июня | | | | | Директор | |
| 2.12 | День Памяти и Скорби. | | 22 июня | | | | | Директор | |
| 2.13 | День молодёжи России. | | 27 июня | | | | | Директор | |
| 2.14 | День рыбака. | | 9июля | | | | | Директор | |
| 2.15 | День государственного флага России | | 22 августа | | | | | Директор | |
| 2.16 | Международный день пожилых людей. | | 1 октября | | | | | Директор | |
| 2.17 | День народного единства. | | 4 ноября | | | | | Директор | |
| 2.18 | Международный день толерантности | | 16 ноября | | | | | Директор | |
| 2.19 | День матери | | 26 ноября | | | | | Директор | |
| 2.20 | День Конституции РФ | | 12 декабря | | | | | Директор | |
| 2.21 | Новый год. | | декабрь | | | | | Директор | |
| **3.** | **Патриотическое воспитание.** | | | | | | | | |
| 3.1. | День молодого избирателя | | | 21 февраля | | | Директор | | |
| 3.2. | День памяти воинов-интернационалистов. | | | 15 февраля | | | Директор | | |
| 3.3. | День защитника Отечества. | | | 23 февраля | | | Директор | | |
| 3.4. | «Амиль» – день села Карагали | | | 25марта | | | Директор | | |
| 3.5. | День космонавтики. | | | 12 апреля | | | Директор | | |
| 3.6. | Праздник Весны и Труда. | | | 1 мая | | | Директор | | |
| 3.7. | День Победы. Митинг у Обелиска: «Поклонимся великим тем годам!», возложение цветов и венков к Обелиску. | | | 9 мая | | | Директор | | |
| 3.8. | День России. | | | 12 июня | | | Директор | | |
| 3.9. | День Памяти и Скорби. | | | 22 июня | | | Директор | | |
| 3.10. | День государственного флага России | | | 22 августа | | | Директор | | |
| 3.11. | Проводы в Армию | | | апрель, октябрь | | | Директор | | |
| 3.12. | Всероссийский день призывника. | | | 15 ноября | | | Директор | | |
| 3.13. | День народного единства. | | | 4 ноября | | | Директор | | |
| 3.14. | День Конституции РФ | | | 12 декабря | | | Директор | | |
| 3.15. | Экскурсии по историческим местам и музеям Астраханской области | | | в течение года | | | Директор | | |
| **5.** | **Отраслевая целевая программа**  **«Дети Астраханской области на 2013-2017 годы»** | | | | | | | | |
| 5.1. | Участие в телевизионном фестивале –конкурсе юных маэстро «Золотой ключик» | | | Март-апрель | | | Руководители клубных формирований | | |
| 5.2. | Международный день защиты детей. | | | 1 июня | | | Директор | | |
| 5.3. | День знаний. | | | 1 сентября | | | Директор | | |
| 5.4. | Проведение развлекательно-игровых программ. | | | в течение года | | | Директор | | |
| 5.5. | Проведение познавательно-игровых программ. | | | в течение года | | | Директор | | |
| 5.6. | Проведение детских утренников. | | | в течение года | | | Директор | | |
| 5.7. | Проведение бесед. | | | в течение года | | | Директор | | |
| 5.8. | Организация концертов. | | | в течение года | | | Директор | | |
| 5.9. | Проведение конкурсов рисунка. | | | в течение года | | | Директор | | |
| 5.10. | Организация выставок рисунка и декоративно-прикладного творчества. | | | в течение года | | | Руководители клубных формирований | | |
| 5.11. | Участие в реализации областного проекта «Играем вместе». | | | летние каникулы | | | Директор | | |
| 5.12. | Организация досуга детей. | | | каникулы | | | Директор | | |
| 5.13. | Участие в районных, областных, межрегиональных фестивалях и конкурсах. | | | в течение года | | | Директор | | |
| **6.** | **Пропаганда родительства и материнства,**  **укрепление семейных отношений.** | | | | | | | | |
| 6.1. | «Амиль» – день села | | | 25 марта | | | Директор | | |
| 6.2. | Международный день семьи | | | 15 мая | | | Директор | | |
| 6.3. | День Семьи, Любви и Верности | | | 8 июля | | | Директор | | |
| 6.4. | День матери | | | 27 ноября | | | Директор | | |
| 6.5. | Участие в реализации областного проекта «Играем вместе». | | | летние каникулы | | | Директор | | |
| **7.** | **Подпрограмма «Культура и искусство Астраханской области»**  **отраслевой целевой программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Астраханской области»** | | | | | | | | |
| 7.1. | Участие в бластном фольклорно-этнографическом празднике «Сабантуй» | май | | | | Директор | | | |
| 7.2. | Театрализованный праздник, посвящённый Масленице. | 26 февраля | | | | Директор | | | |
| 7.3. | «Амиль» – день села | 25 марта | | | | Директор | | | |
| 7.4. | Развлекательно -игровая программа, посвящённая Пасхе. | 16 апреля | | | | Директор | | | |
| 7.5. | Развлекательно -игровая программа, посвящённая Троице. | 19 июня | | | | Директор | | | |
| 7.6. | Познавательно-игровая программа, посвящённая Ураза-байрам. | 26 июня | | | | Директор | | | |
| 7.7. | Развлекательно-игровая программа, посвящённая Яблочному Спасу. | 19 августа | | | | Директор | | | |
| 7.8. | Праздничная программа, посвящённая Курбан-байрам. | 1сентября | | | | Директор | | | |
| **8.** | **Областная целевая программа** **«Социальная защита населения Астраханской области 2012 - 2016 годы».**  **Подпрограмма «Старшее поколение»** | | | | | | | | |
| 8.1. | Участие в реализации социально-культурного  проекта «Калейдоскоп встреч». | июнь - сентябрь | | | | Директор | | | |
| 8.2. | Международный день пожилых людей. | 1 октября | | | | Директор | | | |
| 8.3. | Экскурсии по историческим местам и музеям Астраханской области. | в течение года | | | | Директор | | | |
| 8.4. | Участие в социально-культурном проекте регионального министерства культуры «Мастера искусств – жителям села». Организация поездок в театры г. Астрахани. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **9.** | **Областная комплексная целевая программа «Дети-инвалиды»** | | | | | | | | |
| 9.1. | Благотворительная акция: «Спешите делать добро» | IV квартал | | | | Директор | | | |
| 9.2. | Международный день инвалидов. | 3 декабря | | | | Директор | | | |
| **10.** | **Комплексная целевая программа «Профилактика**  **и усиление борьбы с преступностью в Астраханской области**  **на 2013-2017 годы» (преступность)** | | | | | | | | |
| 10.1. | Проведение тематических вечеров, бесед, устных журналов, познавательных программ и т. п., направленных на профилактику преступности. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **11.** | **Комплексная целевая программа «Профилактика эстремизма и терроризма в Астраханской области на 2013-2017 годы»** | | | | | | | | |
| 11.1. | Участие в областной акции единства и памяти: «Скорбит душа по павшим жертвам» | 3 сентября | | | | Директор | | | |
| 11.2. | Проведение тематических вечеров, бесед, устных журналов, познавательных программ, конкурсов плаката и т. п., направленных на профилактику экстремизма и терроризма. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **12.** | **Комплексная долгосрочная целевая программа «Комплексные**  **меры противодействия злоупотреблению наркотиками**  **и их незаконному обороту на 2013-2017 годы»** | | | | | | | | |
| 12.1. | Всемирный день здоровья | 7 апреля | | | | Директор | | | |
| 12.2. | Международный день борьбы с наркоманией | 26 июня | | | | Директор | | | |
| 12.3. | День физической культуры и спорта | 10 августа | | | | Директор | | | |
| 12.4. | Проведение тематических вечеров, бесед, устных журналов, познавательных программ, спортивных мероприятий, конкурсов рисунка и плаката и т. п. по профилактике наркомании. | в течение года | | | | Директор | | | |
| 12.5. | Проведение мероприятий за здоровый образ жизни. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **13.** | **Профилактика ВИЧ/СПИДа, заболеваний, передаваемых**  **половым путем (ЗППП)** | | | | | | | | |
| 13.1. | Всемирный день памяти жертв СПИДа | 20 мая | | | | Директор | | | |
| 13.2. | День борьбы со СПИДом. | 1 декабря | | | | Директор | | | |
| 13.3. | Проведение тематических вечеров, бесед, устных журналов, познавательных программ, конкурсов плаката и т. п. по профилактике ВИЧ/СПИДа, ЗППП. | в течение года | | | | Директор | | | |
| 13.4. | Проведение спортивно-развлекательных мероприятий за здоровый образ жизни. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **14.** | **Профилактика туберкулеза** | | | | | | | | |
| 14.1. | Всемирный день борьбы с туберкулёзом. | 24 марта | | | | Директор | | | |
| 14.2. | Проведение тематических вечеров, бесед, устных журналов, познавательных программ по профилактике туберкулёза. | в течение года | | | | Директор | | | |
| 14.3. | Проведение спортивно-развлекательных мероприятий за здоровый образ жизни. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **15.** | **Профилактика алкоголизма, табакокурения** | | | | | | | | |
| 15.1. | Всемирный день без табака | 31 мая | | | | Директор | | | |
| 15.2. | Всероссийский День Трезвости | 11 сентября | | | | Директор | | | |
| 15.3. | Международный день отказа от курения. | 20 ноября | | | | Директор | | | |
| 15.4. | День трезвости АО. | 15 декабря | | | | Директор | | | |
| 15.5. | Проведение тематических вечеров, бесед, устных журналов, познавательных программ по профилактике алкоголизма и табакокурения. | в течение года | | | | Директор | | | |
| 15.6. | Проведение мероприятий за здоровый образ жизни. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **II.** | **Совместная деятельность МБУК «Центр культуры села Карагали»**  **с другими организациями, ведомствами.** | | | | | | | | |
| 1. | Организация и проведение совместных мероприятий с Администрацей МО «Село Карагали». | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 2. | Организация и проведение совместных мероприятий с МБОУ «Карагалинская СОШ», оказание помощи в подготовке музыкального материала. | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 3. | Совместная деятельность с МБОУ «Карагалинская СОШ». Дошкольные группы. | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 4. | Совместная деятельность с Управлением образования молодёжной политики. Сектором по работе с молодёжью. | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 5. | Организация и проведение совместных мероприятий с АФОУ МО «Приволжского района» «НИКА». Спорткомплекс «Южный» | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 6. | Взаимодействие с ОГБУК «Областной методический центр народной культуры» | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 7. | Взаимодействие с Домом Ремёсел. | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 8. | Взаимодействие с Отделом культуры МО «Приволжский район» | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 9. | Взаимодействие с Советом ветеранов МО «Село Карагали» | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 10. | Взаимодействие с Обществом инвалидов с. Карагали | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 11. | Взаимодействие с ГБУЗ АО «Приволжская ЦРБ» Карагалинская амбулатория. | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 12. | Взаимодействие с ОУУП ОМВД России по Приволжскому району. | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 13. | Взаимодействие с МБУК «Приволжская библиотека». | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 14. | **Взаимодействие с молодежным центром ногайской культуры «Эдиге»** | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 15. | Реализация проекта «Дом молодежи» совместно с Астраханским филиалом РАНХиГС | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| 16. | Взаимодействие по информационной поддержке с редакцией «Приволжской газеты» и др. СМИ. | в течение года | | | | МБУК «Центр культуры села Карагали» | | | |
| **III.** | **Кинообслуживание** | | | | | | | | |
|  | Восстановить работу киноустановки. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **IV.** | **Предоставление платных услуг** | | | | | | | | |
|  | – Озвучивание мероприятий;  – Проведение вечеров танцев;  – Проведение тематических вечеров и вечеров отдыха;  – Концертная деятельность;  – Ксерокопирование | в течение года | | | | Директор | | | |
| **V.** | **Укрепление материально-технической базы** | | | | | | | | |
|  | – Пошив костюмов для участников х/с;  – Приобретение предметов и расходных материалов;  – Приобретение культинвентаря;  – Приобретение методической литературы;  – Приобретение аппаратуры. | в течение года | | | | Директор | | | |
| **VI.** | **Пожарная безопасность, охрана труда,**  **предупреждение и ликвидация ЧС.** | | | | | | | | |
|  | – Установить противопожарную  сигнализацию;  – Обеспечить помещение ЦК  огнетушителями и инвентарём по  норме;  – Сделать план эвакуации согласно  ГОСТа;  – Выполнить требования предписания  инспектора по пожарной  безопасности;  – Производить уборку помещения;  – Регулярно обновлять содержимое  медицинской аптечки;  – Производить инструктаж с личным  составом по ТБ и ПБ не реже двух  раз в год;  – По мере необходимости  производить ремонт помещений  конструкций здания ЦК;  – Производить осмотр чердачных и  подвальных помещений;  – Систематически производить  осмотр здания, сцены, оборудования с целью предупреждения несчастных случаев | | | | II квартал  в течение года  I квартал  согласно срокам предписания  в течение года  в течение года  II и IV квартал  в течение года  в течение года  в течение года | | | | Директор  Директор |